

Врз основа на член 35 став 9 од Законот за стручно образование и обука (Службен весник на РСМ бр. 3/25 и 74/25) и врз основа на член 93 од Статутот на Државно средно училиште-Регионален центар за стручно образование и обука „Никола Карев Струмица“, Управниот одбор на седницата одржана на ден 30.09.2025 година донесе

## Деловник

за работа на Управниот одбор на Државно средно училиште-Регионален центар за стручно образование и обука „Никола Карев“-Струмица

### Општи одредби

#### Член 1

Со овој Деловник се регулира начинот на работа на Управниот одбор на РЦСОО „Никола Карев“ Струмица (во натамошниот текст Одборот).

#### Член 2

Одредбите на овој Деловник се однесуваат на членовите на Управниот одбор.

#### Член 3

Управниот одбор расправа и одлучува по прашања во врска со работата на училиштето (дејност) кои во негова надлежност се утврдени со законот, подзаконските акти и нормативните акти на училиштето.

#### Член 4

Орган на управување во училиштето е Управниот одбор.

Управниот одбор брои 11 члена и тоа: три члена од наставниците три члена од родителите односно старателите на учениците, еден претставник од Министерството, еден претставник од учениците од завршните години во училиштето, еден член од репрезентативната организација на работодавачи, еден член од регионалната комора и еден член од Општината.

Претставниците на родителите односно старателите на учениците, од основачот и од Министерството не можат да бидат именувани односно избирани од редот на вработените во училиштето.

Претставниците на родителите, односно старателите на учениците ги именува и разрешува Советот на родителите, претставниците на наставниците ги именува и разрешува Наставничкиот совет на училиштето, претставникот на Министерството го именува и разрешува Министерот, претставникот од учениците го именува и разрешува ученичката заедница во училиштето, претставникот од општината го именува и разрешува општината, додека претставникот од репрезентативната организација на работодавачи го именува и разрешува здружението на работодавачи а претставникот на регионалната комора го именува и разрешува Стопанската комора на Република Северна Македонија.

Мандатот на членовите на Управниот одбор е определен со закон. Членовите на Управниот одбор кои се претставници на родителите на учениците се именуваат со мандат во согласност со законот, но не подолго од времето на завршување на средното образование на нивното дете.

#### Член 5

Мандатот на членовите на Управниот одбор почнува од неговото конституирање.

Конститутивната седница на Управниот одбор ја свикува и до изборот на претседател со неа претседава најстариот претставник.

Управниот одбор од редот на своите членови избира претседател.

Претседател, заменик претседател и комисији како помошни тела на Управниот одбор се избираат по пат на предлог со јавно гласање.

## Подготовка ,свикување и работа на седниците на Управниот одбор

### Член 6

Управниот одбор работи на седници.

### Член 7

Седниците на Управниот одборот се свикуваат по потреба , но најмалку еднаш месечно.

### Член 8

Седниците на Управниот одбор ги свикува и со нив раководи претседателот. Во отсуство на претседателот со седницата раководи заменик претседателот на Управниот одбор.

Седниците на Управниот одбор ги свикува претседателот и тоа :

- по своја иницијатива;
- по барање на директорот;
- по барање на една третина од вкупниот број на членови на Управниот одбор;
- по барање на една третина од вкупниот број на вработени во училиштето;
- по барање на Советот на родители во училиштето.
- по барање на ученичкиот парламент на училиштето

### Член 9

Управниот одбор може да одржи седница само ако се присутни повеќе од половина од членовите.

Ако нема доволен број членови за одржување на седницата, седницата се одложува.

### Член 10

По констатирањето на мнозинство присутни членови, претседателот ја отвора седницата и го чита дневниот ред, ги повикува членовите да се изјаснат за него или да дадат свои предлози за евентуални измени или дополнувања.

### Член 11

Претседателот им дава збор на членовите за дискусија. Доколку оцени дека расправата по одредени точки ќе трае подолго, може временски да ја ограничи дискусијата и да не дозволи повторно учество во неа.

### Член 12

По завршувањето на дискусијата по одредена точка од дневниот ред, претседателот формира заклучок, став или ја соопштува одлуката која треба да се донесе, а потоа се спроведува гласање. Доколку во согласност со Деловникот се донесе заклучок, став или одлука, претседателот го чита и го прогласува за донесен. Донесените заклучоци, ставови или одлуки на Управниот одбор се издвојуваат во посебен документ, кој го потпишува претседателот, а потоа се архивира и се објавува.

### Член 13

Од седницата се води записник. Записникот го води секретарот на училиштето. Во записникот се запишува терминот на одржување на седницата, бројот на присутните, односно отсутните членови, дневниот ред, во кратки црти од дискусиите, предлозите и нивните предлагачи, заклучоци и одлуки.

Записникот се чита корегира и се усвојува на првата наредна седница, а го потпишуваат претседателот и записничарот.

### Член 14

Заклучоците, ставовите и одлуките Управниот одбор се донесуваат со мнозинство гласови од вкупниот број членови на одборот, кои имаат право на одлучување.

#### Член 15

Гласањето по правило е јавно, а ако Управниот одбор одлучи може за одделни точки, да се гласа и тајно. Тајно гласање за одредени прашања може да биде предвидено и во Статутот на училиштето. Процедурата за тајно гласање е пропишана со Статутот, а ако тоа не е регулирано со него за тајното гласање се формира тричлена комисија. Гласовите од јавното или од тајното гласање се запишуваат во записникот.

#### Член 16

Редот на седницата го одржува претседателот на Управниот одбор. Доколку некој од членовите на одборот или друго лице ја попречува работата, претседателот ќе го опомени. Ако по опомената лицето продолжи со попречување на работата, претседателот ќе го замоли да ја напушти седницата. Доколку не се отстранат пречките за нормална работа, претседателот ќе ја прекине седницата за 15 минути или ја презакажува за друг термин.

#### Член 17

Со одобрение на претседателот, на седницата може да присуствуваат заинтересирани вработени или други лица.

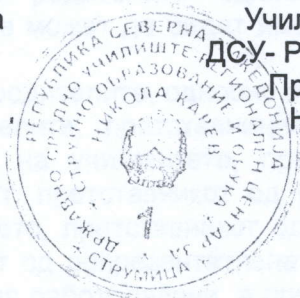
#### Член 18

Ако поради причините наведени во член 16 заради некој член на Управниот одбор два пати се прекине седницата или ако член на Управниот одбор три пати неоправдано отсутнува од седница, претседателот е должен да покрене постапка за негово отповикување и за избирање на нов член.

#### Член 19

Деловодникот за работа влегува во сила со денот на донесувањето.

Струмица 30.09.2025 година



Училишен одбор на  
ДСУ- РЦСОО „Никола Карев  
Претседател  
Никола Узунов